

OBJETO

Establecer la metodología a seguir para la correcta realización del ingreso hospitalario del paciente desde urgencias.

ALCANCE

Abarca todas las actividades desde que se decide el ingreso en hospitalización de un paciente que se encuentra en urgencias, hasta que dicho paciente llega a la habitación de la Unidad de hospitalización donde finalmente permanecerá ingresado. A excepción de los ingresos de UCI y los ingresos de obstetricia y ginecología solicitados desde paritorio.

INTRODUCCIÓN

El proceso consta de cuatro partes:

1. **Solicitud de ingreso en hospitalización.**
2. **Información de prealtas de hospitalización y preasignación de pacientes de urg.**
3. **Realización del alta de hospitalización, inhabilitación de cama de hosp y asignación en Hp altas.**
4. **Realización del ingreso en hospitalización**

DESCRIPCIÓN

Todas las altas de hospitalización e ingresos procedentes urgencias, son gestionados desde admisión central de lunes a viernes de 08:00h a 21:00h (Ext. 1084 - 2229). A partir de las 21:00h de lunes a viernes, los fines de semana y los festivos, esta actividad es realizada por admisión de urgencias (Ext.2070).

1. Solicitud de ingreso en hospitalización.

Actuación del facultativo de urg:

- a) Realizar la solicitud de ingreso del paciente ubicado en urgencias.
Junto a la solicitud de ingreso, el facultativo realiza un informe de urgencias.

En la solicitud de ingreso aparece el servicio destinatario, si por algún motivo antes del ingreso este cambiase, el facultativo tendría que realizar un *addendum* en la solicitud de ingreso registrando el cambio y llamar a Admisión para dar el aviso.

Actuación del personal de admisión:

- a) Consultar en Hp-altas los ingresos que hay pendientes en urgencias

2. Información de prealtas de hospitalización y preasignación de pacientes de Urg.

Actuación del enfermero/a de la unidad de hospitalización:

- a) Comunicar a admisión central las prealtas de su unidad.

Actuación del personal de admisión:

- a) Marcar prealta en al HP- His
b) Realizar preasignación de pacientes *(esta tarea la realizará en colaboración con el enfermero/a de la unidad de hospitalización)*

3. Realización del alta de hospitalización, inhabilitación de cama de hosp y asignación en Hp altas.

Quando el paciente abandona la habitación tras recibir el alta médica:

Actuación del enfermero/a de la unidad de hospitalización:

- a) Comunicar el alta a admisión telefónicamente.

Actuación del personal de admisión:

- a) Realizar el alta administrativa, inhabilitar la cama de hospitalización y asignarla en el Hp-altas.

Una vez haya sido realizada esta asignación, el personal de enfermería de urgencias visualizará la asignación en su mapa de camas.

4. Realización del ingreso en hospitalización

Quando la habitación este limpia y lista para poder recibir un ingreso:

Actuación del enfermero/a de urgencias:

- a) Transmitir a la enfermera de hospitalización, la información mas relevante sobre el paciente que va a ingresar.
- b) Confirmar el alta en el mapa de camas.
- c) Avisar al celador de urgencias para realizar el traslado a la unidad de hospitalización.
- d) Preparar en un sobre toda la documentación en papel perteneciente a la historia clínica del paciente (si al hubiese). El sobre deberá estar rotulado con el nombre completo y los dos apellidos y el N° de Historia clínica del paciente.

Actuación del personal de admisión:

- a) Visualizar el alta en el Hp-altas en rojo
- b) Habilitar cama en hospitalización, dar de alta el paciente en urgencias y realizar ingreso en hospitalización.

Actuación del celador de urgencias:

- a) Realizar el traslado del paciente y la familia a la unidad de hospitalización/cama de destino.
- b) Comunicar al enfermero/a de la unidad la llegada del paciente.

Una vez el paciente ha llegado a la habitación de destino y el celador se lo ha comunicado al enfermero/a de la unidad, el equipo de enfermería de la unidad realizará el procedimiento de acogida del paciente en la unidad de hospitalización

DOCUMENTOS/ PROGRAMAS

Nº	NOMBRE	DONDE SE ENCUENTRA
1.	Solicitud e ingreso y addendum	Hp doctor
2	Ingresos pendientes en Urg	Hp-Altas
3	Asignación de cama	HP-Altas
4.	Inhabilitación/habilitación de cama y asignación	Hp-His./Altas
5.	Visualización en urgencias de asignación	Mapa de camas de Urg