	INSTRUCCIÓN	IT-75-ADM-1A
	Manual de Citación CEX	Revisión: A
		Página 1 de 27

DISTRIBUCIÓN:	
DEPARTAMENTO	RESPONSABLE
Dirección	Director Gerente
Dirección	Jefe de la Unidad de Calidad
Admisión	Jefe del Servicio de Admisión
Admisión	Coordinadora de Admisión Consultas

SUMARIO DE MODIFICACIONES		
REVISIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN
A	05/10/07	Primera edición

PREPARADO	REVISADO Y APROBADO
Nombre: Inma Garcia Cargo: Coordinadora de admisión CEX Fecha: 05/10/2007	Nombre: Juan Ferrer Cargo: Jefe del Servicio de Admisión Fecha: 05/10/2007
La documentación del Sistema Integrado de Gestión se encuentra en la Intranet del HSLI. Existe una única copia papel autorizada y controlada en poder del Jefe de la Unidad de Calidad, por lo que cualquier otro documento papel se considerará copia no controlada.	

MANUAL DE CITACIÓN CEX

(Versión 0.12)

Servei d'Admissió
Consultes Externes
Agendes

UROLOGÍA

Consultas Externas

Peticiones

Las peticiones de **Urgencias** y las recibidas desde los **Centros de Salud en soporte papel**, tienen que ser **revisadas** por el Dr. Gutierrez.

Si viene personalmente algún paciente con una petición de su Centro de Salud, tiene que ponerse en la caperta de "pendientes revisar".

Citación

Una vez revisadas, cada petición tendrá un **código de citación que indicará la prioridad** de citación según se indica a continuación:

Código	Prioridad	Citación
1	Muy Urgente	Citar máximo 15 días
2	Urgente	Citar máximo 1 mes
3	Normal	Citar máximo 60 días

Las reservas **2.1 Preferentes sólo** pueden utilizarse para citar peticiones con **código 1** (Muy urgente).

En los **horarios 220 y 403** puede haber un máximo de **9 y 6 sobrecargas** respectivamente.

Los **miércoles** se cita **incontinencia**, si el horario no se rellena en su totalidad pueden citarse pacientes con otra patología.

Los **jueves** se cita **andrología** (impotencia, vasectomías, infertilidad).

Hay **derivaciones de volantes hacia el Hospital Cruz Roja y el Hospital General**.

Preparaciones

Horario 1178 CAR (Consulta Alta Resolución)

- Las peticiones de CAR son citadas por el encargado de la citación de la agenda de Urología.
- Tiene que beber **1 litro de agua 1 hora antes** de la consulta sin orinar.
- Tiene que traer analítica del PSA. Si es una petición de centro de salud tiene que ir a su médico de cabecera a solicitarla. Tiene que tenerse en cuenta a la hora de citar para el horario de CAR, que tiene que haber entre 7 y 15 días entre la analítica y la consulta con el especialista.


Secretaria	Ext.
Lali Ferrer	2039
Xisca Bernat	2134
Consulta	Ext.
40	1221
41	1222
42	1223

! Las peticiones tienen que citarse según código de prioridad

! Para ir a la consulta del horario de CAR se necesita preparación

! Los miércoles se cita **micción e incontinencia**

! Los jueves se cita **andrología**

 Govern de les Illes Balears Hospital Son Llàtzer	INSTRUCCIÓN	IT-75-ADM-1A
	Manual de Citación CEX	Revisión: A
		Página 4 de 27

UROLOGÍA

Gabinetes

Peticiones

- Son remitidas por la propia consulta de urología.
- Si las peticiones de gabinete son Preferentes, hay que llamar a la secretaria para que se le de la cita. Si es Normal, hay que dejarla pendiente, si la petición es de hoy mismo. Si ya hace tiempo que se solicitó, se puede llamar a la secretaria para que se le de cita.

Citación y preparaciones

No pueden forzarse bajo ningún concepto ninguno de los horarios.

Cistoscopia:

- Se citan por la secretaria del servicio.
- Después de una cistoscopia no se cita ninguna 2.2
- **Preparación:** el paciente debe tomar un comprimido de 250 mg de ciprofloxacino la noche anterior y otro la misma mañana de la consulta. ¡Muy importante!, el paciente no puede tomar una semana antes aspirina, sintron o similar.

Urodinámica:

- Se citan por la secretaria del servicio.
- Cuando se trata de una urodinámica compleja no se cita ninguna 2.2 posterior, si se trata de una urodinámica normal se cita una 2.2 posterior.
- **Preparación:** beber 1 litro de agua 1 hora antes, sin orinar.
- A la hora de capturar **siempre** se debe añadir a cada paciente, una flujometría como no programada, cualquiera que sea la prestación para la que tenía cita.

Ecografía/biopsia:

- Se citan por la secretaria del servicio.
- **Preparación:** la noche anterior tiene que aplicarse un enema cassen de 250 mg. Una hora después del enema tomar un comprimido de 500 mg de ciprofloxacino. Repetir la misma operación por la mañana, el día de la consulta. ¡Muy importante!, el paciente no debe tomar



aspirina ni sintrón ni nada similar una semana antes de la prueba.

- Cuando un paciente tiene una ecografía transrectal+biopsia, se le debe dar una segunda visita con el urólogo como máximo un mes después, siendo aconsejable unos días antes del mes. Lo suele citar el administrativo de exploraciones funcionales, el mismo día de la biopsia.

Flujometrías:

- Se cita un máximo de 18 flujometrías por consulta, por la secretaria del servicio.
- **Preparación:** El paciente debe beber 1 litro de agua 1 hora antes, sin orinar.

TRAUMATOLOGÍA

Consultas Externas

Peticiones

Todas las peticiones de los centros de salud deben **ser revisadas** por propio Servicio.

Las **solicitudes** derivadas del Servicio de **Urgencias** se citan, en los plazos que se indican en los informes, por los administrativos de urgencias, por la secretaria del Servicio y por el grupo de citación que se ha creado a tal efecto.

Citación

Peticiones Centros de Salud

Las peticiones **para Traumatología Infantil** se citan con los Dres. **Salvà** o **Rapariz**.

Si en la petición se especifica el nombre de un especialista en concreto se dará cita con ese facultativo.

Como en los demás servicios se dará prioridad en citar las **peticiones selladas por el propio Servicio de Traumatología como preferentes** en los horarios de consulta normales y en los horarios extra tardes (h.1341 y 1342). Estos horarios tienen permisos restringidos.

En los horarios extras de tarde (h. 1341 y 1342, son horarios a demanda) se pueden citar las siguientes prestaciones:

Prestación	Descripción	Duración
2.1 / 2.11	Primeras visitas	20'
2.1URG	Primeras Urgencias	15'

En casos excepcionales pueden citarse en estos horarios extra tarde, segundas visitas (2.2) con una duración de 10'. **¡Sólo en casos excepcionales!**

Las citas derivadas de las altas de hospitalización las da la secretaria del Servicio. En caso necesario se puede dar cita a estos pacientes con una 2.2 con el mismo médico responsable de la hospitalización, en el plazo que se especifica, y en observaciones poner **Revisión Post I.Q.**, si es necesario, sólo en este caso, se puede sobrecargar la agenda.

Debido a la gran demanda existente y para ir agilizando las visitas, los especialistas al revisar las peticiones de los C.S. **solicitan RX previos a la consulta**. En este caso a la hora de citación **se le dará al paciente cita para las pruebas radiológicas** solicitadas por el facultativo, indicándose como procedencia "Admisión" **y después se le dará también cita para la consulta** con el traumatólogo. Si las pruebas son de radiología simple puede darse cita con el especialista el mismo día de la prueba, como mínimo 1 hora después de la prueba. En el caso

! Las peticiones remitidas por los Centros de Salud tienen que revisarse


! Las peticiones derivadas de urgencias tienen que citarse en los plazos y con el médico indicado

! A la hora de citar primeras visitas tiene que tenerse en cuenta que cada facultativo lleva unas patologías determinadas

! Tiempos de espera de traumatología:

Prestación	Citar dentro de
2.1 N	9 meses
2.1 P	No citar *
2.1 URG	Según indicación
2.2 P	Según indicación
2.2 N	Indic./Disponible

(*) Sólo puede citar el Grupo de Citación.

 Govern de les Illes Balears Hospital Son Llàtzer	INSTRUCCIÓN	IT-75-ADM-1A
	Manual de Citación CEX	Revisión: A
		Página 7 de 27

que se pidan pruebas de radiología compleja o ecografías se dará cita con el especialista al cabo de 7 o 10 días según la prestación.

Derivaciones de Urgencias

Tienen acceso a los horarios de Urgencias Mañanas (H. 862), Urgencias Tardes (H. 857) los administrativos de urgencias, la secretaria y el grupo de citación de CEX. Hay que tener especial atención en el Centro de Salud al que pertenece el paciente, ya que si no es de zona se la tendrá que comunicar al paciente para que desde Atención Primaria se le derive a donde le corresponda.

Desde Archivo también seleccionan los informes de cada historia clínica, por lo que también se tiene que revisar para ver si los pacientes ya están citados o **darles cita según lo que indica el informe**, en caso de que aun no lo estén.

Cuando el médico de urgencias (en este caso generalmente será el traumatólogo) que visita al paciente solicita RX y lo indica en el informe, dar conjuntamente los rayos previos a la consulta.

Segundas visitas (2.2)

Las segundas visitas se dan en la fecha indicada por el médico siempre que sea posible sin sobrecargar la consulta, en casos excepcionales se puede ocupar un hueco de los horarios extra tarde (permisos restringidos) y en último extremo se pueden desdoblar primeras visitas normales siempre que queden huecos para más primeras visitas. Si se solicitan revisión y RX se deben dar antes de la consulta no mucho tiempo antes de esta.

Preoperatorios

Los preoperatorios se citan en el mismo día. Se le indica que el día de las pruebas venga en ayunas a fin de realizar lo primero el ECG, luego los análisis (ya que están hasta las 9:30) y por último sobre las 10:40 la RX de tórax. A la semana siguiente se cita la consulta de ANESTESIA.

Especialidades Traumatológicas

Cada facultativo del Servicio de Traumatología se encarga preferentemente de unas patologías determinadas, según la siguiente tabla:

Patología	Facultativos
Mano	Dr. Pérez – Dr. Salvá
Columna	Dr. Toribio – Dr. March. – Dr. Granado
Infantil	Dr. Salvà – Dr. Rapariz
Hombro	Dr. Rapariz – Dr. Camacho – Dr. Pérez
Rodilla	Dr. Ortega – Dr. Martínez - Dr. Camacho – Dr. Fernández-Billón – Dr. Forteza
Pie	Dr. March – Dr. March – Dr. Antich
Infecciones Osteoarticulares	Dr. Juan Mas – Dr. March
Tumores Óseos	Dr. Juan – Dr. Ortega – Dr. Forteza

Reservas

Los huecos reservados para REVISIONES POST HOSPITALARIAS los cita la secretaria y deben citarse hasta un día o dos antes de la consulta.

Capturas

No hay ninguna particularidad a la hora de capturar las citas de de traumatología, excepto a la hora de capturar las citas de enfermería que tiene que ponerse como procedencia Traumatología.

CARDIOLOGÍA

Consultas Externas

Peticiones

Todas las peticiones de los centros de salud se revisan por el propio servicio.

Las peticiones de **interconsulta** de otros servicios del propio Hospital **no se revisan**.

Citación

No sobrecargar ninguna consulta bajo ningún concepto.

Sólo **pueden citarse las segundas visitas y las interconsultas preferentes**.

Las primeras visitas de los Centros de Salud sólo pueden ser citadas **por el grupo de citación**, nunca por otro personal a menos que se indique lo contrario.

Tiene que haber **7 o 10 días de diferencia entre las pruebas y la consulta** con el especialista.

Reservas

No citar, bajo ningún concepto, en los **huecos reservados para hospitalizados**.

Capturas

No hay ninguna particularidad a la hora de capturar las citas de consultas de cardiología.

! **¡No sobrecargar bajo ningún concepto!**

! Las peticiones de los Centros de Salud tienen que revisarse

! Las interconsultas no se revisan, se les da cita si son preferentes y si son normales se deja pendiente

! Tiempos de espera de cardiología:

Prestación	Citar dentro de
2.1 N	8 meses
2.1 P	No citar *
2.1 URG	Según indicación
2.2 P	Según indicación
2.2 N	No citar *

(*) Sólo puede citar el Grupo de Citación.

CARDIOLOGÍA

Gabinetes

Peticiones

Se **revisán** las peticiones de pruebas de cardiología remitidas por los **Centros de Salud**.

Las peticiones de pruebas solicitadas por los servicios del **propio hospital no se revisan**.

Citación

No sobrecargar ningún horario bajo ningún concepto.

Las distintas **pruebas pueden citarse el mismo día** según el siguiente orden:

Orden	Prestación
1º	Holter
2º	Ecocardiografía Transtoracica
3º	Ergometría


Si el **holter se cita el mismo día que otras pruebas**, tiene que ponerse en **observaciones “Tiene otras pruebas”** y tiene que indicarse al **paciente que venga a la hora de la 2ª prueba**.

Tiene que haber **7 o 10 días de diferencia entre las pruebas y la consulta** con el especialista.

Preparaciones

Ecocardiografía de Estrés y Ecocardiografía transesofágica

- El paciente tiene que estar **en ayunas**, 7 horas antes sin comer ni beber.

 **¡No sobrecargar bajo ningún concepto!**

DERMATOLOGÍA

Consultas Externas

Peticiones

Todas las peticiones de Centros de Salud e Interconsultas se revisan por el propio Servicio.

Actualmente se indican sobre las peticiones revisadas los siguientes códigos:

Código	Descripción
O	Prioridad Ordinaria
P	Prioridad Preferente
C	Derivación a Amb. Carmen/Cruz Roja

Citación

Cuando un **paciente ha ido al Servicio de Urgencias** y desde allí se le ha remitido sin cita a la consulta de Dermatología del mismo día, cuando el paciente baje con el típico papel indicando que se le dé una próxima consulta, aunque en el historial no conste ninguna cita 2.1 con dermatología tiene que **dársele una cita 2.2** ya que la próxima visita será una sucesiva. A la hora de hacer la captura de actividad ya se añadirá la cita 2.1 como no programada.

Los lunes y viernes las horas 9:00 y 9:15 están **reservadas para pruebas epicutaneas**. Estas pruebas son para detectar alergias y normalmente las enfermeras se encargan de avisar a los pacientes y comunicarnos sus nombres para rellenar los huecos. Estos huecos **no deben ser rellenados nunca**.

Nunca deben utilizarse huecos que estén reservados para Preferentes.

Se pueden convertir huecos 2.2 en 2.1 sin necesidad de bloquear el siguiente hueco. Si alguna vez una consulta se convierte en su totalidad en huecos 2.1 sería conveniente hablar con la consulta y bloquear cada 3 huecos si así lo deciden.

Capturas

Se **captura la cita de la consulta y las pruebas** a las que se somete (crioterapia, extirpación, infiltración, toma de muestras,...). Si nos lo indica el dematólogo se captura como alta, en este caso, si es una primera visita con prueba es Alta Resolución y se ha de capturar tanto como Alta Resolución tanto la prueba como la visita, en caso de que no haya ninguna prueba y nos indica Alta se captura como una Alta Normal.

! Todas la peticiones e interconsultas se revisan

! Tiempos de espera de dermatología:

Prestación	Citar dentro de
2.1 N	4 meses
2.1 P	No citar *
2.2 P	Según indicación
2.2 N	Indic./Disponible

(*) Sólo puede citar el Grupo de Citación.

DERMATOLOGÍA

Enfermería

Citación

Se ha creado una **agenda de enfermería dermatología** (en los horarios existen 5 pruebas). A la hora de citar **se especificará** en la solicitud de cita la **prestación que necesite enfermería**.

ONCOLOGÍA

Consultas Externas

Peticiones

Todas las peticiones de los Centros de Salud y las interconsultas del propio hospital son **revisados por los especialistas**. En caso de que en la interconsulta ya se especifique el nombre del doctor se puede citar sin ser revisado previamente.

Citación

Citas 2.1 y 2.11

Como ya se ha comentado en el apartado anterior **si** en la interconsulta del propio hospital ya **se indica el nombre del doctor se pueden citar** sin revisión previa.

Una vez revisadas las peticiones **se citan según las indicaciones** del propio Servicio.

Citas 2.2

Si no existen huecos libres se puede desdoblar un hueco 2.1 en dos huecos 2.2, con una diferencia de 20 minutos.

Procurar **mantener al menos una 2.1 preferente por día de consulta**.

Capturas

No hay ninguna particularidad a la hora de capturar las citas de consultas de oncología.

Datos de interes


Despacho Dr. Catalán: Extensión 2100


Despacho Dr. Arrivi: Extensión 2104

Despacho Dra. Bover: Extensión 1376

Secretaria: Patrica Fernández, Extensión 1376

Consulta 16, Extensión 1229

 Las peticiones de los Centros de Salud e interconsultas son revisados por el propio Servicio.

 Tiempos de espera:

Prestación	Citar dentro de
2.1 N	1º día citable
2.1 P	1º día citable
2.2 P	Según indicación
2.2 N	Según indicación

NEFROLOGÍA

Consultas Externas

Peticiones

Todas las peticiones de los Centros de Salud y las interconsultas del propio hospital son **revisados por los especialistas**.

Citación

Citas 2.1 y 2.11

Una vez revisadas las peticiones **se citan según las indicaciones** del Dr. Gascó.

Si las citas 2.1 Normales tienen que posponerse excesivamente se pueden utilizar excepcionalmente huecos de 2.1 Preferentes.

Indicarle al paciente que **si se ha realizado recientemente alguna analítica y algún informe o documento que lo aporte** en su primera consulta

Citas 2.2

Se puede sobrecargar según las siguientes indicaciones:

- **Desdoblamiento de un hueco 2.1 Normal** y convertirlo en dos huecos 2.2, con una duración de 20 minutos cada uno de los huecos creados
- Procurar **mantener al menos una 2.1 preferente por día de consulta**.
- Consulta de **Dr. Gascó**: **Sólo** se puede **sobrecargar los lunes** en la consulta, y **únicamente cuando lo indica** el propio facultativo **en la misma nota de cita** que recibe el paciente al salir de la consulta. Las sobrecargas se citarán **siguiendo el siguiente orden 11:10, 10:50 y 10:30**.
- Consulta de **Dra. Iñigo**: **Sólo** se puede **sobrecargar los martes y jueves** en la consulta. Como **máximo una sola sobrecarga a las 11:20**. Sólo puede hacerse **una sobrecarga más con el expreso consentimiento** de la Dra.

Capturas

No hay ninguna particularidad a la hora de capturar las citas de consultas de oncología.

Datos de interés

Consulta en la 3ª planta en hemodiálisis. Extensión 1309

Dr. Gascó: Extensión 2152



Las peticiones de los Centros de Salud e interconsultas son revisados por el propio Servicio.



Tiempos de espera:

Prestación	Citar dentro de
2.1 N	1º día citable
2.1 P	1º día citable
2.2 P	Según indicación
2.2 N	Según indicación

NEUROLOGÍA

Consultas Externas

Peticiones

Todas las peticiones de los centros de salud, de urgencias y las interconsultas **se revisan** por el propio servicio. Al revisarlas el propio servicio **indica el médico** o médicos con que tiene que citarse el paciente.

Citación

Citas 2.1, 2.11 y urgencias

No sobrecargar ninguna consulta bajo ningún concepto.

Las primeras visitas al revisarlas el propio servicio **indica el médico** o médicos con que tiene que citarse el paciente.

Citas 2.2

Se citarán con el mismo médico que le ha atendido en las anteriores citas.

No se harán sobrecargas, salvo que estén autorizadas por los médicos (con el sello y su firma), en este caso se pondrá en observaciones el médico que lo autorice.

Sólo puede desdoblarse un hueco 2.1 en 2 huecos 2.2 por consulta.

Neuro-psicología

Sólo pueden citarse pacientes derivados por los propios neurólogos.

En los horarios de neuro-psicología (Horarios 1164 y 1366) sólo puede citarse la prestación GNP2.1. Siempre tiene que citarse con esta prestación aunque sea la segunda o posterior vez que va a la consulta.

Tóxicas

En los horarios 1147 y 1369 sólo pueden citarse las prestaciones GTOX (inyección toxinas) y GTOXES (inyección toxinas para espasticidad)

Capturas

No hay ninguna particularidad a la hora de capturar las citas de consultas de cardiología.

! ¡No sobrecargar bajo ningún concepto!

! Las peticiones de los Centros de Salud, de urgencias e interconsultas tienen que revisarse

! Tiempos de espera de neurología:

Prestación	Citar dentro de
2.1 N	
2.1 P	
2.1 URG	
2.2 P	
2.2 N	

(*) Sólo puede citar el Grupo de Citación.



NEUROLOGÍA

Gabinete

Peticiones

Todas

Citación

Citas 2.1, 2.11 y urgencias

No sobrecargar ninguna consulta bajo ningún concepto.

Capturas

No hay ninguna particularidad a la hora de capturar las citas de consultas de cardiología.

MEDICINA INTERNA

Consultas Externas

Peticiones

Todas las peticiones tienen que revisarse. Una vez revisados se indica si el paciente es para medicina interna o para infecciosos, el médico con el cual se debe citar al paciente y se hace una nueva valoración indicando si es ordinario o preferente.

Citación

No desdoblar las 2.1 en 2.2.

No sobrecargar bajo ningún concepto.

No coger los huecos Preferentes sin la autorización de la secretaria del Servicio.

Lo que no pueda citarse hay que dárselo a la secretaria del servicio (Antonia Taura, ext. 2035).

Los huecos 2.1 preferentes que queden vacíos se pueden llenar una semana antes con volantes ordinarios.

Los médicos que pasan consulta de **M.I. Infecciosos** son la Dra. Cifuentes, Dr. Bassa, Dr. Payeras y Dr. Homar.

Además de las consultas normales de Medicina Interna y las de M.I. Infecciosos, se ha abierto una nueva **Agenda de lípidos**, con un horario activo los viernes por la mañana, durante los meses de febrero y marzo, cuya responsable es la Dra. Martorell.

Capturas

No hay ninguna particularidad a la hora de capturar las citas de consultas de cardiología.

Gabinetes

Citación

En el gabinete se cita la prueba de **Mapa**. Sólo hay dos huecos cada día. Se debe **dar cita** al paciente **dos días consecutivos**, uno para ponerle el aparato y al día siguiente tiene citarse para que vuelva a quitárselo.

CIRUGÍA GENERAL

Consultas Externas

Peticiones

Todas las peticiones tienen que revisarse. Una vez revisados se indica el médico y si las peticiones 2.1 son de una duración de 10 o 20 minutos, según la patología que presenta el paciente.

Hay que tener especial cuidado con las peticiones con patología de mama que van con la Dra. Ávila y las peticiones para cirugía plástica, estas últimas no pueden citarse.

Citación

Las 2.1 tienen que citarse según la duración y el médico indicado en las observaciones:

- Peticiones **2.1 de 10 minutos**: son pacientes que tienen poca complicación, como quistes, bultomas, etc. Hay que citarlos en huecos 2.1, si el hueco disponible es de 20 minutos tiene que desdoblarse en 2 huecos 2.1 de diez minutos.
- Peticiones **2.1 de 20 minutos**: son pacientes que tienen más complicación. Hay que citarlos en huecos 2.1 de veinte minutos.

Las peticiones donde no se indica un médico determinado pueden citarse con cualquier facultativo, excepto con la Dra. Ávila y el Dr. March que llevan patología de mama.

El Dr. Julià y el Dr. Pascual llevan obesidad mórbida. Además de estas patologías también puede citarse cirugía general.

Con la **Dra. Torres** tienen que citarse únicamente pacientes para **cirugía plástica**. En este caso no puede darse cita, sólo tiene que introducirse la petición en el buzón y posteriormente ya se llamará al paciente para darle la cita.

Las peticiones **2.2 derivadas de hospitalización tienen que citarse siempre con el mismo doctor** que les ha visitado anteriormente para hacer el seguimiento post-quirúrgico.

Capturas

No hay ninguna particularidad a la hora de capturar las citas de consultas de cardiología.


Secretaria	Ext.
Xisca Bernat	2134
Lali Ferrer	2039
Consulta	Ext.
33	1215
34	1216
35	1217

! Citar patología de mama con Dra. Ávila o Dr. March.

! Las peticiones de Cirugía Plástica, sólo pueden citarse por la secretaria del servicio.

! No puede sobrecargarse, a excepción cuando se indica que es un protocolo.

! El Dr. Julià y Dr. Pascual llevan los casos de obesidad mórbida.

 Govern de les Illes Balears Hospital Son Llàtzer	INSTRUCCIÓN	IT-75-ADM-1A
	Manual de Citación CEX	Revisión: A
		Página 19 de 27

PSIQUIATRÍA

Psiquiatría es una agenda muy particular, no hay consultas externas, solamente interconsultas, hospitalización, y urgencias. Cuando se nos remite algún volante procedente de un centro de salud, hay que derivarlo al PAC de Emilio Darder o al Hospital Cruz Roja, según la zona en la que viva dicho paciente.

Se puede citar cualquier interconsulta derivada a psiquiatría, sólo hay que tener en cuenta las siguientes normas:

- Hay que respetar, siempre, las 2.1 / 2.2, normales y preferentes.

- Cuando la interconsulta viene de *Endocrino* y *Hematología*, y en particular “obesidad mórbida” hay que ponerles con “*Agenda de Programas Especiales*” de la Dra. Martín, que pasa consulta los martes y viernes. Cuando la interconsulta viene de otras especialidades, se pone con cualquier psiquiatra, sin especificar; Dr. García, Dra. Romera, Dra. Arnillas o Dra. Sánchez.

- Hay que procurar distribuir los pacientes ya que se debe evitar que una agenda esté saturada mientras otra está vacía.

- Las segundas visitas hay que darlas con el mismo psiquiatra, respetando el mismo médico.

AGENDA DE REUMATOLOGIA

La especialidad de Reumatología es atendida por dos reumatólogos:

DR. JUAN
DRA ROS

Existe un gabinete de REUMATOLOGIA en el que se realizan
CAPILAROSCOPIAS

Esta prueba de Gabinete se cita atendiendo el buzón de peticiones.

La agenda de REUMATOLOGIA está abierta hasta el mes de diciembre.

El volumen de volantes y peticiones para esta especialidad es escaso, en comparación con otras especialidades, por lo que no hay demora en la citación. Los volantes preferentes se pueden perfectamente citar en una o dos semanas

DETALLES A TENER EN CUENTA:

1º- Cuando comunicamos la cita a un paciente conviene recalcar que la cita es para el reumatólogo, ya que un buen número de volantes que se citan en Reuma, iban dirigidos a la especialidad de Traumatología, que una vez revisados por los traumatólogos han decidido derivarlos a esta especialidad. Por ello, es conveniente aclarar que la cita es para el reumatólogo y no para el traumatólogo.


2º.No dudar en utilizar una segunda visita preferente, si de esta forma se aproxima al plazo que el reumatólogo ha marcado . EJ: dos semanas. Dos meses, etc.

3º. Actualmente, tan solo el C.S. de Son Ferriol cita primeras visitas y lo hacen en los huecos reservados para Centros de Salud. Si quedan huecos sin citar, estos se desbloquean 48 horas antes, y así podemos citarlos desde aquí.
Por ello es conveniente revisar la agenda a diario, para asegurarse de que no quedan huecos libres.

4º. Las interconsultas dirigidas a Reumatología no son revisadas, se pueden citar con cualquiera de los dos reumatólogos. Si surge alguna excepción te lo harán saber.

CONTACTOS DE INTERES:

EXT. 2137 (Secretaria de Reumatología). Marga

 Govern de les Illes Balears Hospital Son Llàtzer	INSTRUCCIÓN	IT-75-ADM-1A
	Manual de Citación CEX	Revisión: A
		Página 21 de 27


EXT. 1227 -1228 (Consultas de Reumatología) Consultas 14 y 15 (mod. 1)

Enfermera: Xisca.

EXT.2065 Carmen (cita Reuma)

AGENDA NEUMOLOGÍA

1. No se puede sobrecargar si no es a petición de los drs.
2. Los huecos preferentes, solo se rellenaran con preferentes.
3. Todos los volantes han de ser revisados.
4. Los gabinetes: la pulxiometria se citará un día o dos antes de las otras pruebas (de esta manera devolverán el aparato) se citarán de lunes a jueves, con un máximo de 2 por día, las otras pruebas se citaran normalmente. (Jose`Jaume me ha comentado que va ha cambiar el sistema, probablemente no hará falta citar la pulxiometría antes, pero hasta nueva orden se citará así)
5. Con las capturas, hacen llegar resultados de las pruebas que se tienen que hacer llegar a los centros de salud, por correo interno, primero se revisa en el doctor si están colgadas y luego se ensobran y se dan a Juan para que las envíe (conviene llevar un control de las que se envían, ya que a veces llaman de los centros de salud, para averiguar si se han enviado).
6. Capturas de neumo: en los gabinetes siempre vienen muchos no programados que hay que insertar manualmente.
Las broncofibroscopias, solo se pueden insertar primero poniendo la agenda de las broncos y una vez puesta esta prestación, ya se puede poner el número de gabinete real, ya que esta prestación solo sale en ese gabinete.
7. Cualquier anomalía consultar con M^a José Jaume al 2055.
8. Hay reprogramaciones pendientes, están reservadas casi todas las tardes, para esto.
9. Muy a menudo, pasa que cuando vas capturar y poner como no asistidos, el programa no te deja poner que no, entonces hay que enviar un e-mail a informática (e-mail: mvich1) con el número de historia, fecha y nº de gabinete y el los capturará.

 Govern de les Illes Balears Hospital Son Llàtzer	INSTRUCCIÓN	IT-75-ADM-1A
	Manual de Citación CEX	Revisión: A
		Página 22 de 27

OTORRINOLARINGOLOGIA

1.- Se citan los volantes de primeras visitas en los correspondientes huecos de primeras. Los volantes preferentes se pueden citar también en 2.1 normales puesto que han abierto tres consultas por la tarde los martes y jueves.

2.- Las segundas consultas se citan en los huecos de 2.2 y cuando tiene pruebas de gabinete asociadas se citan el mismo día de la consulta 1 hora antes aproximadamente. Si queda alguna 2.2 p y no localizamos a ningún paciente se puede convertir en 2.1 p sin bloquear la 2.2 de abajo. Cuando nos quedan 2.2 n y no lo podemos llenarlo con segundas visitas se pueden convertir en 2.1 tanto normales como preferentes y bloquear la de abajo, siempre 24 horas antes del día de la consulta.

3.- Los informes de urgencias se tienen que citar siempre en el horario de urgencias no en las agendas normales.

4.- La prueba de Otoemisiones se citan en los horarios 1299 y 822. En el horario 1299 se tiene que citar la Otoemisión y una 2.1, este horario se tiene que rellenar un día antes y el 822 son solo los martes y se pueden llenar antes. Los listados de los recién nacidos que no han pasado esta prueba nos la mandan cada lunes por correo.


5.- La agenda de logopedia nos dan un listado cada mes con los pacientes que se tienen que citar solo los lunes por la tarde y los martes por la mañana. También hay una lista con primeras visitas de log-1 que este mes se pueden citar 2 pacientes los martes a las 13.30 h y 13.45 h.

NORMAS CITACIÓN ENDOCRINO

1. NO SE PUEDE SOBRECARGAR NUNCA.
2. NO SE PUEDE DESDOBLAR. Excepción: si el Doctor lo especifica en la nota de cita. En ese caso pondrá claramente “desdoblar” y se convertirá en 2 segundas.
3. AUNQUE EL DR. INDIQUE 2, 3 MESES, ETC. HAY QUE CITAR CUANDO HAYA HUECO, aunque sea mucho después.

NORMAS DE CITACIÓN ENFERMERÍA ENDOCRINO

1. LAS GESTANTES únicamente se distinguen del resto de pacientes en su 1ª visita, que deberá ser citada en el horario 1308. Hay dos turnos de 4 pacientes, uno a las 8.30h. y otro a las 9.15h. La enfermera junta a 4 pacientes y les hace una charla de 45 minutos para explicarles el proceso de su diabetes gestacional. A partir de esa cita ya será considerado como otro paciente cualquiera, pudiendo ser citado en cualquier horario como 2.2.
2. LAS CITAS 2.2. DEL HORARIO 1308, son para **cualquier** tipo de paciente, hombres y mujeres.
3. LAS 2.1.ENF. del resto de horarios son para 1ª visitas de pacientes **no gestantes**. SE PUEDEN CONVERTIR EN 2.2. sin necesidad de desdoblar.
4. En caso necesario se puede desdoblar, pero SIEMPRE tiene que haber intervalos mínimos de 15 minutos.
5. NO SE PUEDE SOBRECARGAR.

 Govern de les Illes Balears Hospital Son Llàtzer	INSTRUCCIÓN	IT-75-ADM-1A
	Manual de Citación CEX	Revisión: A
		Página 24 de 27

CITACION SERVICIO DE OFTALMOLOGIA

OPTOMETRIA siempre son 2.1

Revisiones anuales, programa niño sano, refracciones (proviene de post iq cataratas), graduaciones, revisión agudeza visual.

Si ya han sido vistos aquí fijarse en la optometrista que les lleva y dar la cita con la misma.

OFTALMOLOGIA 2.1 2.2 2.3 (resultados y post iq)

Las 2.1 se citan en general en todas las agendas las patologías especificadas se citan con los siguientes médicos.

- 1.- DR ORDUÑA – JEFE DE SERVICIO
AGENDA MARTES, LA AGENDA DE LOS JUEVES SOLO 2.2 RESERVADA PARA BERNAT Y POST IQ
- 2.- DRA ALONSO – retina
- 3.- DRA FRAU – general
- 4.- DR BASAURI – retina
- 5.- DR TOMAS – cornea
- 6.- DR GARCIA – general
- 7.- DRA MARTIN – general
- 8.- DRA TORRES – estrabismo
- 9.- DR ALOMAR – orbita y parpados

GABINETES OFTALMOLOGIA

- 1.- CONSULTA DE FONDO DE OJO (L/X/V), también la llaman consulta de foto.
- 2.- CONSULTA DE AFG /ICG/PDT/TTT

Los huecos son de ½ hora cuando se cita el mismo paciente para diferentes pruebas debemos fijarnos en lo que duran para bloquear el hueco siguiente.

AFG + ICG reservar siguiente hueco x tiempo anterior paciente

AFG + PDT ídem


AFG +ICG +PDT ídem

AFG + ICG + TTT ídem

- 3.- CONSULTA DE LASER ARGON

Los huecos son de ½ hora es posible que solo se de láser a 1 ojo (OD / OI), pero si la prescripción medica es de ambos ojos (AO)debe reservarse el hueco posterior x tiempo paciente .

- 4.- CONSULTA DE LASER YAG /capsulotomia posterior o iridectomia

 Govern de les Illes Balears Hospital Son Llàtzer	INSTRUCCIÓN	IT-75-ADM-1A
	Manual de Citación CEX	Revisión: A
		Página 25 de 27

los huecos son de ½ hora y pasa lo mismo que en el gabinete anterior si es AO se debe reservar el hueco posterior x tiempo paciente.

5.- CONSULTA DE CV(campo visual, campimetria, perimetria u octopus, todo eslo mismo)/ HRT(análisis de fibras ópticas) /GPHL(pantalla lancaster)

Siempre necesitan consulta posterior con OFT.

6.-CONSULTA DE BIO(biometría) /GME /PK(paquimetria corneal u orbscam)/TPG(topografía).

GBIO Y GME, ambas pruebas son imprescindibles en el preoperatorio de catarata y siempre van juntas y **no necesitan** posterior consulta con OFT.

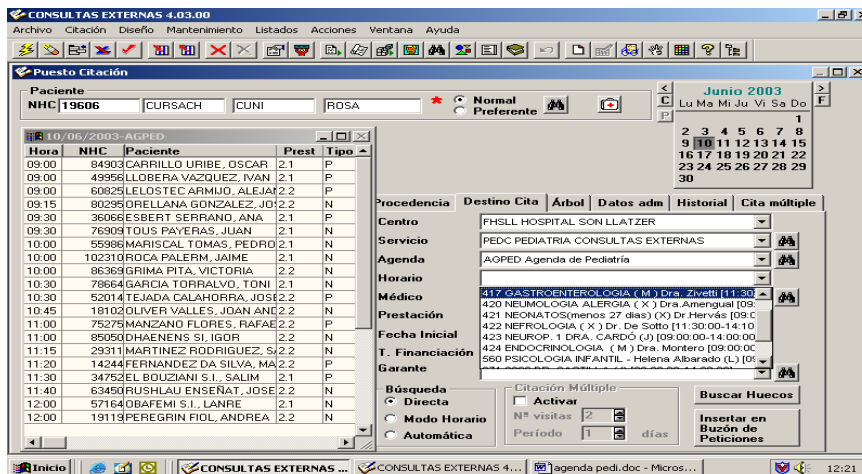
PK / TPG estas pruebas si necesitan posterior consulta con OFT.

AGENDA DE PEDIATRIA CONSULTAS EXTERNAS

INTRODUCCIÓN

La Agenda de Pediatría es como un Mini-Hospital. Dentro de ella, tiene las siguientes especialidades: ENDOCRINO, DIGESTIVO, NEUMOLOGÍA, NEONATOS, NEFROLOGÍA, NEUROPEDIATRÍA, CARDIOLOGÍA, PSICOLOGÍA y DIABETOLOGIA. También en Gabinete tiene tres agendas dos para la enfermera y una de INYECCIÓN DE TOXINAS.

Muestra:



CONSULTAS EXTERNAS 4.03.00

Archivo Citación Diseño Mantenimiento Listados Acciones Ventana Ayuda

Puesto Citación

Paciente: NHC 19606 CURSACH CUNI ROSA * Normal Preferente

Junio 2003

Hora	NHC	Paciente	Prest	Tipo
09:00	84903	CARRILLO URIBE, OSCAR	2.1	P
09:00	49956	LLOBERA VAZQUEZ, IVAN	2.1	P
09:00	60825	LELDSTEC ARMIJO, ALEJAZ	2.2	P
09:15	80295	ORELLANA GONZALEZ, JO	2.2	N
09:30	36068	ESBERT SERRANO, ANA	2.1	P
09:30	76909	TOUS PAYERAS, JUAN	2.1	N
10:00	55986	MARISCAL TOMAS, PEDRO	2.1	N
10:00	102310	BOCA PALERM, JAIME	2.1	N
10:00	86369	GRIMA PITA, VICTORIA	2.2	N
10:30	78664	GARCIA TORRALVO, TONI	2.1	N
10:30	52014	TEJADA CALAHORRA, JOSÉ	2.2	P
10:45	18102	OLIVER VALLES, JUAN AN	2.2	N
11:00	75275	MANZANO FLORES, RAFAE	2.2	P
11:00	85050	DHAENENS SI IGOR	2.2	N
11:15	29311	MARTINEZ RODRIGUEZ, SJ	2.2	N
11:20	14244	FERNANDEZ DA SILVA, MA	2.2	P
11:30	34752	EL BOUZIANI S.I., SALIM	2.1	P
11:40	63450	PUSHLAU ENSEAT, JOSE	2.2	N
12:00	57164	OBAFEMI S.I., LANRE	2.1	N
12:00	19119	PEREGRIN FIDL, ANDREA	2.2	N

Procedencia: Destino Cita Arbol Datos adm Historial Cita múltiple

Centro: FHSL HOSPITAL SON LLATZER

Servicio: PEDC PEDIATRIA CONSULTAS EXTERNAS

Agenda: AOPED Agenda de Pediatría

Horario: 417 GASTROENTEROLOGIA (M) Dra Zivetti (11:30)

Médico: 420 NEUMOLOGIA ALERGI (X) Dra Arneque (05)

Prestación: 421 NEONATOS (menos 27 días) (X) Dr Hervás (09:00-14:10)

Fecha Inicial: 422 NEFROLOGIA (X) Dr. De Sotto (11:30:00-14:10)

T. Financiación: 423 NEURO P I DRA. CARDÓ (J) (09:00:00-14:00:00)

Garante: 424 ENDOCRINOLOGIA (M) Dra. Montero (09:00:00-14:00:00)

560 PSICOLOGIA INFANTIL - Helena Albarado (L) (09:00:00-14:00:00)

Búsqueda: Directa Modo Horario Automática

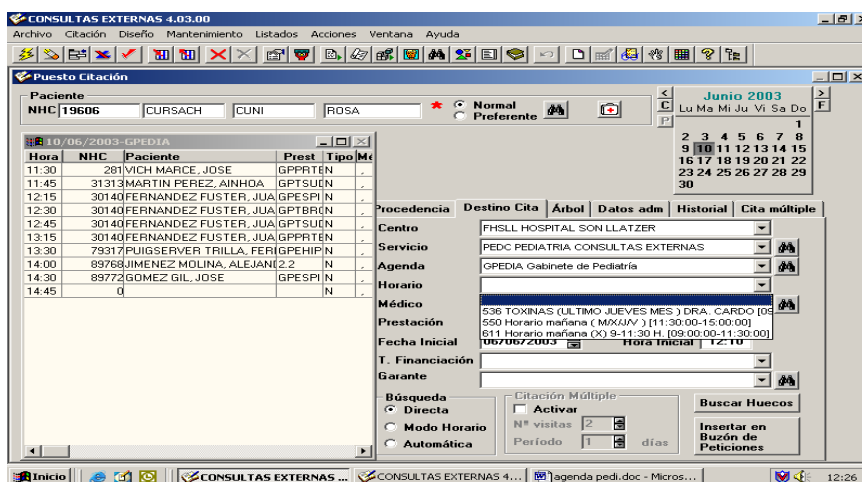
Citación Múltiple: Activar

Nº visitas: 2

Período: 1 días

Buscar Huecos

Insertar en Buzón de Peticiones



CONSULTAS EXTERNAS 4.03.00

Archivo Citación Diseño Mantenimiento Listados Acciones Ventana Ayuda

Puesto Citación

Paciente: NHC 19606 CURSACH CUNI ROSA * Normal Preferente

Junio 2003

Hora	NHC	Paciente	Prest	Tipo
11:30	281	VICH MARCE, JOSE	GPPRTN	
11:45	31313	MARTIN PEREZ, AINHOA	GPTSUEN	
12:15	30140	FERNANDEZ FUSTER, JUA	GPESPIN	
12:30	30140	FERNANDEZ FUSTER, JUA	GPTBRON	
12:45	30140	FERNANDEZ FUSTER, JUA	GPTSUEN	
13:15	30140	FERNANDEZ FUSTER, JUA	GPPRTN	
13:30	79317	PUIGSERVER TRILLA, FERIGPEHIP		
14:00	89768	JIMENEZ MOLINA, ALEJAN	2.2	N
14:30	89772	GDMEZ GIL, JOSE	GPESPI	N
14:45				N

Procedencia: Destino Cita Arbol Datos adm Historial Cita múltiple

Centro: FHSL HOSPITAL SON LLATZER

Servicio: PEDC PEDIATRIA CONSULTAS EXTERNAS

Agenda: GPEDIA Gabinete de Pediatría

Horario:

Médico: 536 TOXINAS (ULTIMO JUEVES MES) DRA. CARDÓ (09:00:00-15:00:00)

Prestación: 550 Horario mañana (MIXGAY) (11:30:00-14:00:00)

Fecha Inicial: 611 Horario mañana (X) 9-11:30 H. (09:00:00-11:30:00)

T. Financiación: 06/06/2003

Garante: Hora Inicial 12:10

Búsqueda: Directa Modo Horario Automática

Citación Múltiple: Activar

Nº visitas: 2

Período: 1 días

Buscar Huecos

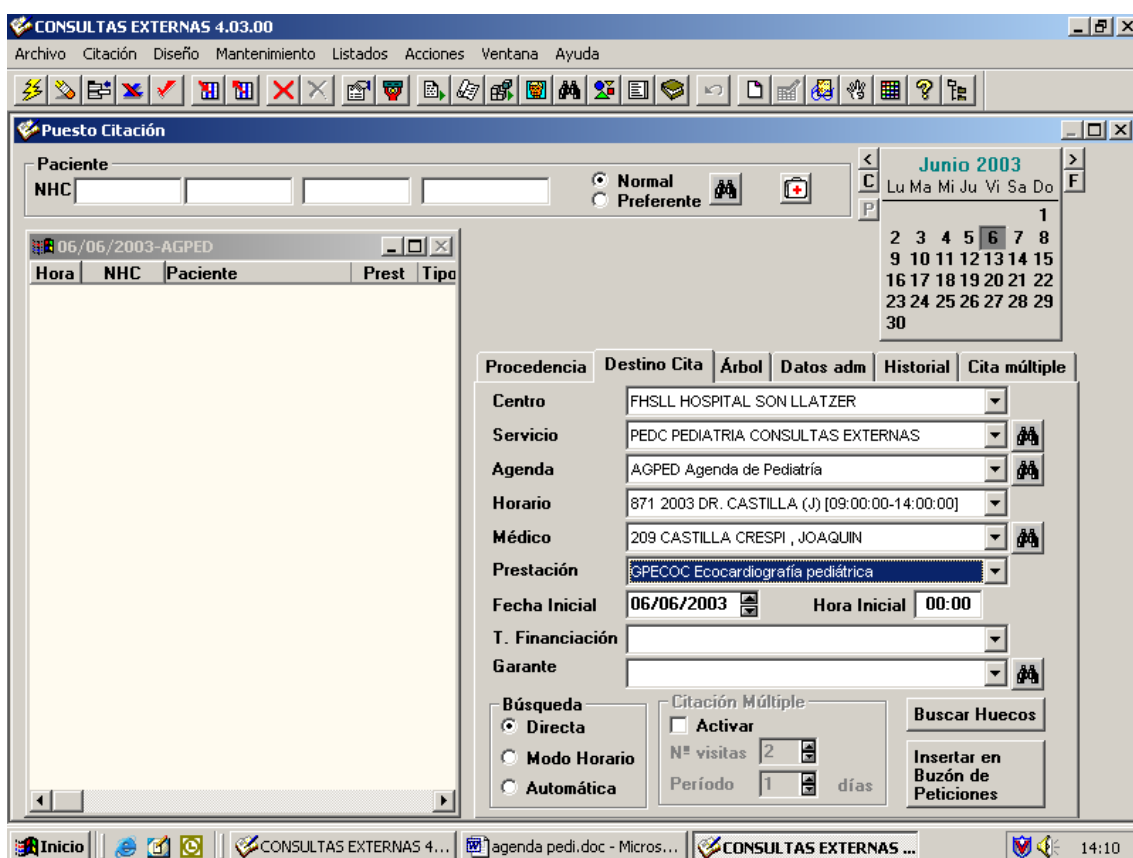
Insertar en Buzón de Peticiones

PECULIARIDADES

CARDIOLOGÍA

Las Ecocardiografías pediátricas, pedidas por buzón, al atenderlas sale una agenda que no está activa. **Se tienen que citar en:**

PEDIATRIA/ Agenda de Pediatría/ 871 2003 Dr. Castilla (J)/ GPECOC
Ecocardiografía pediátrica



The screenshot shows the 'Puesto Citación' (Appointment Station) window in the 'CONSULTAS EXTERNAS 4.03.00' application. The interface includes a menu bar, a toolbar, and a main form area. The form is set for a patient with NHC [redacted] and a normal appointment type. The calendar shows June 2003, with the 6th of June selected. The appointment details are as follows:

Procedencia	Destino	Cita	Árbol	Datos adm	Historial	Cita múltiple
Centro	FHSSL HOSPITAL SON LLATZER					
Servicio	PEDC PEDIATRIA CONSULTAS EXTERNAS					
Agenda	AGPED Agenda de Pediatría					
Horario	871 2003 DR. CASTILLA (J) [09:00:00-14:00:00]					
Médico	209 CASTILLA CRESPI, JOAQUIN					
Prestación	GPECOC Ecocardiografía pediátrica					
Fecha Inicial	06/06/2003	Hora Inicial	00:00			
T. Financiación						
Garante						

Additional settings include 'Búsqueda' set to 'Directa', 'Cita Múltiple' set to 'Activar' with 2 visits and a 1-day period. Buttons for 'Buscar Huecos' and 'Insertar en Buzón de Peticiones' are visible.

PSICOLOGIA

Las peticiones para GPTDPS test de desarrollo Psicomotor mayor de 2 años se citan en una 2.2. pero se tiene que poner en la prestación GPTDPS.

ENDOCRINO

Tener en cuenta que para citar en esta agenda no se tiene que poner médico ni prestación. Esto es debido a que pasa la Dra. Montero y figura como médico Dr. De Sotto.