

Título

PROYECTO DE ADAPTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE PERSONAL CORPORATIVO DE LA JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN PARA CENTROS HOSPITALARIOS: REESTRUCTURACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO RÍO HORTEGA DE VALLADOLID

Clasificación

18- Sistemas de información e Informática

Palabras clave: GESTIÓN, PERSONAL

Autores

M^a DEL PILAR ARGÜELLES SEGOVIA; CARLOS CARRASCO DE PEDRO; M^a MILAGROSA ASENSIO GONZÁLEZ; ALFONSO ARAGÓN HERRERO; M^a JESÚS GONZÁLEZ SÁNCHEZ; RAÚL MARTÍN PUENTES; JOSÉ LUIS RODRÍGUEZ VELASCO; MIGUEL ÁNGEL SÁNCHEZ ASENJO

INTRODUCCION

La mejora de la calidad en la gestión de los recursos humanos requiere la integración de toda la información existente sobre los mismos, hasta la fecha dispersa, para conseguir su optimización en los centros sanitarios. El Hospital Universitario Río Hortega de Valladolid fue elegido como centro piloto del proyecto PERSIGO de Sacyl, impulsado por la Gerencia Regional de Salud de Castilla y León, pretendiendo establecer un sistema de gestión de tiempos que enlazara automáticamente con un sistema de gestión integral de pago de nóminas y de tramitación de procedimientos administrativos en materia de personal dentro de los centros sanitarios.

MATERIAL Y METODOS

Para el desarrollo del proyecto se contó con las siguientes aplicaciones software: - BAS ERP como aplicación corporativa para la gestión integral de plantilla, procedimientos administrativos y pago de nóminas (proyecto Persigo de la Junta de Castilla y León). - HP-AIDA como herramienta de control presencial y gestión de turnos hospitalarios. El proyecto se ha desarrollado en las siguientes fases: - 1^a fase: Toma de requisitos. Se manifestaron todas las necesidades del Centro para su correcta gestión. - 2^a Fase: Evaluación por parte del Hospital de los sistemas implantados. Proceso reiterativo de mejora de los mismos para la correcta adecuación de las aplicaciones a la operativa del Hospital: proceso continuo de feed-back. - 3^a Fase: Realización de paralelos: comprobación de que los resultados obtenidos por el sistema coinciden con los esperados y corrección de las anomalías detectadas. - 4^a Fase: Integración con otras aplicaciones.

CONCLUSIONES

- Integración informática de distintas áreas funcionales del centro. - Gestión de los actos administrativos de forma electrónica a través de un solo proceso. - Desarrollo del Plan de Acogida al Trabajador. - Explotación de la información por parte de todos los órganos jerárquicos del Sistema Sanitario. - El proyecto PERSIGO facilita mayor información sobre los actos administrativos del personal del Centro y el programa de gestión de turnos una mayor información sobre el absentismo en el mismo. - Automatización del proceso de realización de la



nómina. - Integración en el funcionamiento de la gestión de personal, tanto administrativa como económicamente.