

**DISTRIBUCIÓN:**

<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
Dirección	Director Gerente
Dirección	Jefe de la Unidad de Calidad
Mantenimiento	Subdirector de Ingeniería y Mantenimiento
Mantenimiento	Responsable de Mantenimiento
Mantenimiento	Responsable de Electromedicina
Hematología	Jefe de la Unidad de Hematología
Hematología	Coordinadora de Enfermería

**SUMARIO DE MODIFICACIONES**

<b>REVISIÓN</b>	<b>FECHA</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
A	31/10/06	Primera edición

<b>PREPARADO</b>	<b>REVISADO Y APROBADO</b>
Nombre: Marga Alcover Cargo: Coordinadora de Enfermería Fecha: 31/10/06	Nombre: Joan Bargay Cargo: Jefe de la Unidad de Hematología Fecha: 31/10/06
La documentación del Sistema de Gestión se encuentra en la Intranet de Hospital Son Llàtzer. Existe una única copia papel autorizada y controlada en poder del Coordinador de Calidad por lo que cualquier otro documento papel se considerará copia no controlada.	

## 1.-Objeto

La presente instrucción pretende mantener, controlar y optimizar el funcionamiento de las Pipetas del servicio de Hematología y Hemoterapia con el fin de asegurar en todo momento el correcto funcionamiento de las mismas.

## 2.- Descripción

En el servicio hay:

- 3 pipetas multidispensadoras de volumen variable. (PIVA1,PIVA2,PIVA3)
- 3 pipetas de 10 microlambdas. (PI101, PI102, PI103).
- 3 pipetas de 25 microlambdas. (PI251, PI252, PI253)
- 3 pipetas de 50 microlambdas. (PI501,PI502, PI503)

Comprobar en cada turno

- El firme asentamiento de la punta del cono de acoplamiento, en caso necesario apretarla enroscando
- Comprobar la limpieza del émbolo y de la junta

### 2.1. Limpieza:

Se desenrosca el cuerpo inferior de la pipeta y de saca el muelle, limpiaremos todas las piezas con una solución jabonosa.

Secado de todas las piezas y engrasado del émbolo con un aceite de baja viscosidad (vaselina) tras la limpieza.

### 2.2. Mantenimiento preventivo:

Una vez al año y por personal debidamente cualificado de Diamed según *AX-IT-63-HEM-Q A Anexo Mantenimiento Pipetas*

Se deberán revisar los siguientes aspectos:

- Revisión expulsor de puntas.
- Revisión de gatillo de dispensación.
- Revisión de carcasa.
- Estado del aparato.
- Volumen dispensación.

### 2.3. Mantenimiento correctivo:

Cualquier incidencia o avería que se detecte por parte del personal del Servicio de Hematología será comunicada a la Unidad de Mantenimiento mediante el correspondiente parte, según lo que se define en el PG-63-001 en su apartado 3.4 Comunicación entre el Usuario y Mantenimiento. Esta unidad se encargará de gestionar y comunicar el estado de la Incidencia o Avería a la Unidad de Hematología.

### **3. Registros**

Los siguientes documentos serán archivados por parte de la Unidad de Hematología y Hemoterapia como registros de las operaciones de mantenimiento realizadas.

- *AX-IT-63-HEM-Q A Mantenimiento de Pipetas*
- *Comunicación de los Partes de Mantenimiento Correctivo*
- *Albaranes de Mantenimiento Correctivo.*