

INSTRUCCIÓN DE TRABAJO

Mantenimiento de Centrífuga de Hemocue

IT-63-HEM-L

Revisión: B

Página 1 de 3

SUMARIO DE MODIFICACIONES

REVISIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN
A	31/10/06	Primera edición
B	04/11/08	Revisión controles de calidad

PREPARADO	REVISADO Y APROBADO
Nombre: Marga Alcover Cargo: Coordinadora de Enfermería	Nombre: Joan Bargay Cargo: Jefe de la Unidad de Hematología
La documentación del Sistema de Gestión se encuentra en la Intranet de Hospital Son Llàtzer. Existe una única copia papel autorizada y controlada en poder del Coordinador de Calidad por lo que cualquier otro documento papel se considerará copia no controlada.	

1.-Objeto

La presente instrucción sirve para mantener, controlar y optimizar el funcionamiento de los Hemocues (Hemoglobinómetros portátiles) del servicio de Hematología y Hemoterapia con el fin de asegurar en todo momento el correcto funcionamiento de los mismos.

2.- Descripción

Se dispone de dos Hemocues en el Servicio de Hemoterapia:

- Hemocue 1 (HC1)
- Hemocue 2 (HC2).

Si se dispone de corriente de red, se conecta el adaptador en la toma de la parte posterior.

Si no se dispone de corriente de red, poner 4 pilas tipo AA ó R6 de 1.5 V en el compartimiento de pilas.

Si se visualiza un símbolo de pila en la pantalla, es señal de que la carga de las pilas es baja. El analizador seguirá presentando resultados precisos, pero es necesario cambiar las pilas cuanto antes.

2.1. Limpieza:

- Comprobar que el analizador esté desconectado. La pantalla debe estar en blanco.
- Poner el soporte de cubeta en la posición de carga. Con un objeto puntiagudo, presionar con cuidado el enganche pequeño situado en la parte superior derecha del soporte de cubeta.
- Con el enganche presionado, tirar del soporte de cubeta hacia el lado izquierdo tanto como se pueda. Sacar con cuidado el soporte de cubeta en la dirección de la empuñadura del mismo.
- Limpiar el soporte de cubeta con alcohol o un detergente suave.
- Insertar un paño HemoCue Cleaner en la abertura del soporte de la cubeta. Introducirlo y sacarlo de 5 a 10 veces. Si el paño se mancha, repetir el procedimiento con un paño nuevo. Interrumpir la limpieza cuando el paño salga limpio.
- Esperar 15 minutos antes de volver a utilizar el analizador. Colocar el soporte de cubet.
- La tapa se puede limpiar con alcohol o con una solución jabonosa suave.
- Se limpiará como mínimo una vez por semana y siempre que sea necesario.

La limpieza del aparato quedará registrada en el documento "Registro de Limpieza Mantenimiento de Aparatos del Gabinete de Aféresis"

2.2. Mantenimiento preventivo:

No precisa según manual

2.3 Control de calidad:

No precisa según manual

2.4. Mantenimiento correctivo:

Cualquier incidencia o avería que se detecte por parte del personal del Servicio de Hematología será comunicada a la Unidad de Mantenimiento mediante el correspondiente parte, según lo que se define en el PG-63-001 en su apartado 3.4 Comunicación entre el Usuario y Mantenimiento. Esta unidad se encargará de gestionar y comunicar el estado de la Incidencia o Avería a la Unidad de Hematología.

3. Registros

Los siguientes documentos serán archivados por parte de la Unidad de Hematología y Hemoterapia como registros de las operaciones de mantenimiento realizadas.

- *Comunicación de los Partes de Mantenimiento Correctivo*
- *“Registro de Limpieza Mantenimiento de Aparatos del Gabinete de Aféresis”*
- *Albaranes de Mantenimiento Correctivo.*