



## RENUNCIA DE CONTRATO

### DATOS DEL SOLICITANTE:

NOMBRE Y APELLIDOS:	Nº D.N.I.
CATEGORÍA:	
FECHA DE INICIO DE CONTRATO:	
FECHA DE RENUNCIA (al finalizar la jornada del día):	
SERVICIO / UNIDAD EN LA QUE TRABAJA:	
CENTRO DE TRABAJO:	

### CAUSA DE LA RENUNCIA:

<p><input type="checkbox"/> Renuncia de contrato de tiempo parcial (1).</p> <p><input type="checkbox"/> Renuncia por ofrecimiento de otro Contrato en su Gerencia Preferente.</p> <p><input type="checkbox"/> Renuncia por mejora de corta a un Contrato de Larga duración.</p> <p><input type="checkbox"/> Renuncia Voluntaria.</p> <p>Otros. Especificar:</p>
---

En Toledo, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Firmado: \_\_\_\_\_

- (1) Para que no se produzca sanción se debe cumplir que:
- La duración del contrato a tiempo parcial, debe haber sido superior a un año.
  - Se debe notificar la renuncia con 15 días de antelación.