

DISTRIBUCIÓN:	
DEPARTAMENTO	RESPONSABLE
Dirección	Director Gerente
Dirección	Jefe de la Unidad de Calidad
Unidad de Farmacia	Jefe de la Unidad de Farmacia

SUMARIO DE MODIFICACIONES		
REVISIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN
A	26/07/07	Primera edición

PREPARADO	REVISADO Y APROBADO
Nombre: _____ Cargo: _____ Fecha: 26/07/07	Nombre: Motse Vilanova Cargo: Jefa de Unidad de Farmacia Fecha: 26/07/07
La documentación del Sistema de Gestión de la Calidad se encuentra en la Intranet de Hospital Son Llàtzer. Existe una única copia papel autorizada y controlada en poder del Coordinador de Calidad, por lo que cualquier otro documento papel se considerará copia no controlada.	

Definición

El Servicio de farmacia cuenta con 2 programas de gestión interrelacionados. Uno es Sap (programa de gestión externo general para todas las consellerías), este programa le envía la información de estocs de farmacia a Deister Farmacia (programa interno que maneja los consumos de dosis unitarias) y éste le reenvía esta información a Sap para que se actualice.

Los fármacos "N" son medicación con estoc cero en el programa gestión interno, Deister Farmacia, puede coincidir o no con el stock real del medicamento.

Alcance

Todo el personal del servicio de farmacia

Desarrollo

Las consecuencias y el manejo serán diferentes según la causa de la rotura de estoc.

1. Deister tiene estoc cero

Cuando en medicamento tiene estoc cero en Deister Farmacia y es necesario para llenar los carros de unidosis aparece en los listados de llenado y variaciones como "N", en dichos listados no aparece la cantidad que necesita cada enfermo.

			Total:	1
N	2-69	DEXAMETASONA 4MG. AMP	H4D-2	0 476-2
			Total:	0

En cambio, en los listados de revisión ni siquiera aparece esta medicación con el riesgo que ello supone, ya que subiría el carro incompleto. Además la información de consumo de esta medicación sería cero por tanto no se trasvasa ningún consumo a SAP y por tanto se descuadra el estoc real.

1. SAP no ha podido descargar todos los consumos del día anterior porque no tiene estoc suficiente.

Procedimiento:

1-. DEISTER

1º Cuando salen los listados de llenado el personal auxiliar busca todos los medicamentos que aparecen como "N" y se los entrega al farmacéutico (enfermero?).

2º El farmacéutico mira en la orden médica la cantidad que necesita esa paciente y lo anota en el listado para que se pueda completar el carro.

3º Se gestiona la causa por la que sale “N” para solucionarla (farmacéutico).

4º El Farmacéutico/enfermero, le enviará un correo al administrativo con los códigos y cantidades de fármacos con “N”. La medicación se dará salida directa a CECO en SAP ya que sino es un consumo que se pierde. (Administrativo)

B-. SAP

1. Informática enviará cada día a primera hora el listado de productos con stock teórico insuficiente del consumo del día anterior.
2. Se cuenta el estoc real del fármaco y se regulariza. (administrativas)
3. Se gestiona la causa (farmacéutico/administrativa) y se soluciona.
4. En caso de que algo no hubiera consumo (no se sirvió), se envía un correo a informática para que borre la línea.

Nota: La gestión de las causas implica a todo el personal del Servicio de Farmacia ya que: Se debe contar la medicación real, regularizar el estoc real en caso de que no coincida, verificar que hay pedidos pendientes o no, mínimos y máximos correctos..., y en caso de considerarse necesario se gestionará como rotura de estoc (realizar compra puntual a distribuidor o préstamo)