CIRCUITO ALTA RÁPIDA.

Rev. B. 06/07/2009

facultativos

Enfermo pte. Alta.

Informar a la familia y al paciente de que al dia siguiente ha de irse de alta

Informar a la enfermera responsable del paciente del alta..

Entregar informe de alta al paciente antes de las 12h

Enfermeria hospitalizacion

Informar al paciente de su traslado a la sala de altas rapidas

Comunicar al auxiliar de enfermeria dicho traslado

Comunicar alta a la ADM central y solicitar preasignación cama

Comprobar que la habitación esta limpia

P. de recepción ingresos

Paciente ingresado .

Admision

Realizar alta administrativa

Ponerse de acuerdo con la enfermera asignar paciente

P. ingreso

Auxiliar de enfermeria

Trasladar la butaca de la sala de altas rapidas

Asegurar los frenos de la butaca

Indicar al paciente que recoja sus pertenencias

Avisar a la limpieza y recepción hospitalización

Acompañar al paciente de la habitación a la sala

¿se queda a comer?

no

si

Recordar que recoja todos sus objetos

Cuando el paciente haya abandonado la sala retirar la butacas

Paciente fuera del hsll

Solicitar dieta en la unidad virtual de altas rapidas.

Entregar bandeja al paciente.

Recepción hospitalizacion

Rellenar la hoja de excell pacientes alta rápida.

Solicitud de información sobre ubicación pacientes.

Consultar hoja de excell pacientes alta rápida.

información sobre ubicación pacientes.

Montserrat García Minguillán. Responsable de Gestión de Procesos